

ПЛАН РАБОТЫ НА АПРЕЛЬ 2020 ГОДА.
Территориальная избирательная комиссия Осинского городского округа

I. Проведение заседаний комиссии (с повесткой)			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Вопросы, связанные с деятельностью территориальной избирательной комиссии Осинского городского округа	в течение месяца	Председатель ТИК
II. Осуществление мероприятий по взаимодействию с органами государственной власти и органами местного самоуправления			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Участие в совещаниях ИКПК с председателями территориальных избирательных комиссий, в том числе в режиме видеоконференций	в течение месяца	Председатель ТИК
2	Взаимодействие с органами местного самоуправления	в течение месяца	Председатель ТИК
III. Мероприятия на базе учебного центра (межмуниципального методического кабинета): обучение организаторов выборов, обучение иных категорий - политических партий, СМИ, наблюдателей, тестирование, участие в обучающих мероприятиях ИК ПК, участие в разработке методических материалов и выпуск учебно-методических пособий, ведение банка данных методических материалов, ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы»)			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы»	в течение месяца	Председатель ТИК, Системный администратор КСА ГАС «Выборы»
IV. Межмуниципальные мероприятия по развитию правовой культуры и электоральной активности избирателей (указать какие)			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Участие в совещании с председателями ТИК Пермского края в режиме видеотрансляции по вопросам подготовки и проведения выборов	в течение месяца	Председатель ТИК
V. Мероприятия (в т.ч. заседания) молодёжной избирательной комиссии			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Ведение группы МИК в социальной сети ВКонтакте «Голос молодежи», в т. Ч. Проведение конкурсов.	В течение месяца	Члены МИК
2	Ведение группы МИК в Instagram molodezhigolos_osa	В течение месяца	Члены МИК
VI. Мероприятия по взаимодействию с политическими партиями			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный

VII. Мероприятия по взаимодействию с общественными организациями			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
VIII. Организация проведения информационных акций и других мероприятий, направленных на повышение активности избирателей (в т.ч. мероприятия ко Дню молодого избирателя). Информационно-разъяснительная деятельность (в том числе, проведение уроков посвящённых повышению правовой грамотности в области избирательного права в школах; наполнение информацией единого портала избирательных комиссий Пермского края)			
№ п/п	Мероприятие, название (тема) публикации	Дата	Ответственный
1	Информационное наполнение Единого портала ИКПК в части ТИК Осинского ГО	в течение месяца	Председатель ТИК
2	Сопровождение информационного наполнения страницы «МИК Осинского городского округа» в социальной сети Vkontakte	в течение месяца	Председатель ТИК
3	Конкурс творческих работ на лучшее приглашение на выборы «Сегодня рисуем – завтра выбираем»	в течение месяца	Председатель ТИК
4	Организация мероприятий посвященных Дню ПОБЕДЫ	в течение месяца	Председатель ТИК
IX. Публикации (эфир) в муниципальных СМИ			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Информация по вопросам деятельности ТИК	в течение месяца	Председатель ТИК
X. Выпуск полиграфической продукции			
№ п/п	Название (тема) печатной продукции	Дата	Ответственный
XI. Иные мероприятия			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Составление и сдача бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности	в течение месяца	Гл.специалист, гл.бухгалтер ТИК
2	Контроль за исполнением сметы расходов ТИК	в течение месяца	Гл.специалист, гл.бухгалтер ТИК, Председатель ТИК
3	Мероприятия, направленные на исполнение сметы расходов ТИК в полном объеме	в течение месяца	Гл.специалист, гл.бухгалтер ТИК, Председатель ТИК
4	Предоставление иной запрашиваемой информации в ИК ПК	в течение месяца	Председатель ТИК
Председатель ТИК		Ананьева Т.Ю.	